

Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный университет народного хозяйства»

Принято решением Ученого
совета ДГУНХ 06 июля 2020 г.,
протокол № 13



«Утверждаю»
Ректор ДГУНХ, д.э.н., профессор
Я.Г.Бучаев

6 июля 2020 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
09.02.05 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПО
ОТРАСЛЯМ)**

КВАЛИФИКАЦИЯ – ТЕХНИК -ПРОГРАММИСТ

ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ – ОЧНАЯ

Махачкала – 2020 г.

УДК 339.138 (075.8)

ББК 65.290-2я73

Коллектив разработчиков образовательной программы :

1. Гереева Тату Рашидовна, к.э.н., доцент кафедры «Прикладная математика и информационные технологии» ДГУНХ.
2. Раджабов Карахан Якубович, к.э.н., доцент, заведующий кафедрой «Прикладная математика и информационные технологии» ДГУНХ.
3. Атаева Эльвира Артуровна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры «Прикладная математика и информационные технологии» ДГУНХ.
4. Магомедова Зубайдат Алиевна, специалист Департамента по учебной работе ДГУНХ.
5. Мухидинов Юнус Гудович, операционный директор ООО «Крон», эксперт-представитель работодателя
6. Алиев Арсен Насирович, генеральный директор ООО «АС-Престиж LTD», эксперт-представитель работодателя.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 13 августа 2014 г. № 1001 и на основании приказа Минобрнауки РФ от 14.06.2013г., №464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) размещена на официальном сайте www.dgunh.ru

Рекомендована к утверждению
Учебно-методическим советом ДГУНХ
03 июля 2020 г., протокол № 13.


Проректор по учебной работе,
председатель Учебно-методического совета,
д.э.н., профессор Н.Ю.Казаватова



Рекомендована и одобрена на заседании
выпускающей кафедры «Прикладная
математика и информационные технологии»
30 июня 2020 г., протокол № 11
Зав.кафедрой «Прикладная математика
и информационные технологии» к.э.н., доцент
Раджабов К.Я.

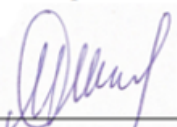


Одобрена и рекомендована к утверждению.
Руководитель образовательной программы
среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего
звена 09.02.05 Прикладная информатика (по
отраслям), к.э.н., доцент кафедры «Прикладная
математика и информационные технологии»
Т.Р. Гереева



02 июля 2020 г.

Эксперты – представители
работодателей:



Ю.Г.Мухидинов
3 июля 2020г.



А.Н. Алiev
3 июля 2020г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Нормативные документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена	5
2. Общая характеристика основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)	6
2.1. Цели образовательной программы	7
2.2. Срок получения среднего профессионального образования	7
2.3. Трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена	8
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	8
3.1. Область профессиональной деятельности выпускников	8
3.3. Виды деятельности выпускников	9
4. Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена	9
5. Структура программы подготовки специалистов среднего звена	12
6. Условия реализации программы подготовки специалистов среднего звена	38
Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений	43
7. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена	44
8. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ	45
8.1. Учебный план	46
8.2. Календарный учебный график	46
8.3. Рабочие программы дисциплин и междисциплинарных курсов	46
8.4. Рабочие программы учебной и производственных практик	47
8.5. Программа для проведения государственной итоговой аттестации	47
8.7. Методические материалы	48
9. Организация воспитательной работы.	48
9.1. Рабочая программа воспитания	48
9.2. Календарный план воспитательной работы	48
10. Регламент обновления программы подготовки специалистов среднего звена	49

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Рабочие программы дисциплин и междисциплинарных курсов

Приложение 4. Рабочая программа учебной практики

Приложение 5. Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности)

Приложение 6. Рабочая программа производственной практики (преддипломной)

Приложение 7. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 8. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам

Приложение 9. Фонд оценочных средств по учебной практике

Приложение 10. Фонд оценочных средств по производственной практике (по профилю специальности)

Приложение 11. Фонд оценочных средств по производственной практике (преддипломной)

Приложение 12. Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложение 13. Методические рекомендации по выполнению курсовой работы (курсового проекта по (дисциплине) междисциплинарному курсу «Обеспечение проектной деятельности»

Приложение 14. Методические рекомендации по выполнению отчетов по учебной практике

Приложение 15. Методические рекомендации по выполнению отчетов по производственной практике (по профилю специальности)

Приложение 16. Методические рекомендации по выполнению отчетов по производственной практике (преддипломной) практике

Приложение 17. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы

Приложение 18. Аннотация рабочих программ дисциплин.

Приложение 19. Аннотация рабочих программ практик

Приложение 20. Аннотация программ государственной итоговой аттестации.

Приложение 21. Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы среднего профессионального образования, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы среднего профессионального образования на иных условиях (очная форма обучения)

Приложение 22. Материально-технические условия реализации образовательной программы.

Приложение 23. Рабочая программа воспитания

Приложение 24. Календарный план воспитательной работы

Приложение 25. Экспертное заключение работодателей.

1. Нормативные документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Нормативную правовую базу разработки ППСЗ составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 08.06.2020) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2020)
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. № 1001;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования"
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный N 29200).
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 (ред. от 17.11.2017, с изм. от 21.05.2020) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306).

▪ Приказ Министерства науки и просвещения и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован в Минюсте России 11 сентября 2020 г., регистрационный номер № 59778)

▪ Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

▪ Устав ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет народного хозяйства».

▪ Локальные нормативные акты ДГУНХ.

2. Общая характеристика основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин, междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик и другие методические материалы, обеспечивающие качественную

подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик и других методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

При разработке ППССЗ учтены требования регионального рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей в сфере организации коммерческой деятельности.

2.1. Цели образовательной программы

ППССЗ по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть конкурентоспособным на рынке труда.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник-программист.

Форма обучения: очная.

2.2. Срок получения среднего профессионального образования

Сроки получения СПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1.
Сроки освоения основной образовательной программы

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Техник-программист	2 года 10 месяцев
основное общее образование		3 года 10 месяцев

Сроки получения СПО по ППССЗ независимо от применяемых образовательных технологий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья увеличиваются не более чем на 10 месяцев.

2.3. Трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена

Общая трудоемкость за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности на базе среднего общего образования составляет 3564 часа, на базе основного общего образования 5670 часов, включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися ППССЗ.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: обработка информации, разработка, внедрение, адаптация, сопровождение программного обеспечения и информационных ресурсов, наладка и обслуживание оборудования отраслевой направленности в производственных, обслуживающих, торговых организациях, административно-управленческих структурах (по отраслям).

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- информация;

- информационные процессы и информационные ресурсы;
- языки и системы программирования контента, системы управления контентом;
- средства создания и эксплуатации информационных ресурсов;
- программное обеспечение;
- оборудование: компьютеры и периферийные устройства, сети, их комплексы и системы отраслевой направленности;
- техническая документация;
- первичные трудовые коллективы.

3.3. Виды деятельности выпускников

Техник-программист готовится к следующим видам деятельности:

- Обработка отраслевой информации.
- Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности.
- Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности.
- Обеспечение проектной деятельности.

4. Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Техник-программист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести

за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник-программист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Обработка отраслевой информации.

ПК 1.1. Обрабатывать статический информационный контент.

ПК 1.2. Обрабатывать динамический информационный контент.

ПК 1.3. Осуществлять подготовку оборудования к работе.

ПК 1.4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.

ПК 1.5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.

Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 2.1. Осуществлять сбор и анализ информации для определения

потребностей клиента.

ПК 2.2. Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.

ПК 2.3. Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 2.4. Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.

ПК 2.5. Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.

ПК 2.6. Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.

Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.1. Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.2. Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.3. Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.4. Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.

Обеспечение проектной деятельности.

ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.

ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций

ПК 4.3. Определять качество проектных операций.

ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций.

ПК 4.5. Определять риски проектных операций.

Выполнение работ по профессии рабочего, должности служащего - Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин.

5. Структура программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) расширяет и углубляет подготовку, определяемую содержанием обязательной части, дает возможность получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются ДГУНХ.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных

курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История". "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки

Индекс	Наименование циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час./нед.)	В том числе часов обязательных учебных занятий	Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК)	Коды формируемых компетенций
	Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	3564	2376		
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	708	472		
	<p>В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:</p> <p>уметь:</p> <p>ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;</p> <p>знать:</p> <p>основные категории и понятия философии;</p> <p>роль философии в жизни человека и общества;</p> <p>основы философского учения о бытии;</p> <p>сущность процесса познания;</p> <p>основы научной, философской и религиозной картин мира;</p> <p>об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;</p> <p>о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;</p>		48	ОГСЭ.01. Основы философии	ОК 1 - 9

	<p>уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; знать: основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших законодательных и иных нормативных правовых актов мирового и регионального значения;</p>		48	ОГСЭ.02. История	ОК 1 - 9
	<p>уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас знать: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и</p>		188	ОГСЭ.03. Иностранный язык	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.2 - 2.6, 3.1, 3.2

	перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;				
	уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.	376	188	ОГСЭ.04. Физическая культура	ОК 2, 3, 6
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	270	180		
	В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь: выполнять операции над матрицами и решать системы линейных уравнений; применять методы дифференциального и интегрального исчисления; решать дифференциальные уравнения; применять основные положения теории вероятностей и математической статистики в профессиональной деятельности; знать: о роли и месте математики в современном мире, общности ее понятий и представлений; основы линейной алгебры и аналитической геометрии; основные понятия и методы дифференциального и интегрального исчисления; основные численные методы решения математических задач; методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;			ЕН.01. Математика	ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.6, 3.3, 4.2

	<p>уметь: применять методы дискретной математики; строить таблицы истинности для формул логики; представлять булевы функции в виде формул заданного типа; выполнять операции над множествами, применять аппарат теории множеств для решения задач; выполнять операции над предикатами; исследовать бинарные отношения на заданные свойства; выполнять операции над отображениями и подстановками; выполнять операции в алгебре вычетов; применять простейшие криптографические шифры для шифрования текстов; генерировать основные комбинаторные объекты; находить характеристики графов; знать: логические операции, формулы логики, законы алгебры логики; основные классы функций, полноту множеств функций, теорему Поста; основные понятия теории множеств, теоретико-множественные операции и их связь с логическими операциями; логику предикатов, бинарные отношения и их виды; элементы теории отображений и алгебры подстановок; основы алгебры вычетов и их приложение к простейшим криптографическим шифрам; метод математической индукции; алгоритмическое перечисление основных комбинаторных объектов; основы теории графов;</p>			ЕН.02. Дискретная математика	ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1, 1.3, 2.1, 2.2, 2.6, 3.3, 4.2
--	--	--	--	------------------------------	--

	элементы теории автоматов.				
П.00	Профессиональный учебный цикл	2586	1724		
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	918	612		
	<p>В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен:</p> <p>уметь:</p> <p>определять организационно-правовые формы организаций;</p> <p>планировать деятельность организации;</p> <p>определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</p> <p>заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;</p> <p>рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;</p> <p>находить и использовать необходимую экономическую информацию;</p> <p>знать:</p> <p>сущность организации, как основного звена экономики отраслей;</p> <p>основные принципы построения экономической системы организации;</p> <p>управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;</p> <p>организацию производственного и технологического процессов;</p> <p>состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</p> <p>способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;</p> <p>механизмы ценообразования, формы оплаты труда;</p>			ОП.01. Экономика организации	ОК 1 - 9 ПК 4.1 - 4.5

	<p>основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета; аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</p>				
	<p>уметь: собрать и регистрировать статистическую информацию; проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; рассчитывать вероятности событий, статистические показатели и формулировать основные выводы; записывать распределения и находить характеристики случайных величин; рассчитывать статистические оценки параметров распределения по выборочным данным и проверять метод статистических испытаний для решения отраслевых задач; знать: основы комбинаторики и теории вероятностей; основы теории случайных величин; статистические оценки параметров распределения по выборочным данным; методику моделирования случайных величин, метод статистических испытаний;</p>			<p>ОП.02. Теория вероятностей и математическая статистика</p>	<p>ОК 1 - 9 ПК 1.1, 1.2, 2.1, 2.2</p>
	<p>уметь: влиять на деятельность подразделения, используя элементы мотивации труда; реализовывать стратегию деятельности подразделения; применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; анализировать ситуацию на рынке программных продуктов и услуг; анализировать управленческие ситуации и процессы,</p>			<p>ОП.03. Менеджмент</p>	<p>ОК 1 - 9 ПК 2.1, 3.2, 4.1 - 4.5</p>

	<p>определять действие на них факторов микро- и макроокружения; сравнивать и классифицировать различные типы и модели управления; разграничивать подходы к менеджменту программных проектов; знать: сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); внешнюю и внутреннюю среду организации; цикл менеджмента; процесс принятия и реализации управленческих решений; функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; систему методов управления; методику принятия решений; стили управления;</p>				
	<p>уметь: оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе используя информационные технологии; осуществлять автоматизацию обработки документов; унифицировать системы документации; осуществлять хранение и поиск документов; осуществлять автоматизацию обработки документов; использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте; знать: понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства; основные понятия документационного обеспечения</p>			<p>ОП.04. Документационное обеспечение управления</p>	<p>ОК 1 - 9 ПК 2.5, 4.4, 4.5</p>

	<p>управления; системы документационного обеспечения управления; классификацию документов; требования к составлению и оформлению документов; организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел;</p>				
	<p>уметь: использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; знать: основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</p>			<p>ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности</p>	<p>ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.6, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.5</p>

	<p>правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;</p>				
	<p>уметь: применять правила десятичной арифметики; переводить числа из одной системы счисления в другую; повышать помехозащищенность и помехоустойчивость передачи информации; кодировать информацию (символьную, числовую, графическую, звуковую, видео); сжимать и архивировать информацию; знать: основные понятия теории информации; виды информации и способы представления ее в электронно-вычислительных машинах; свойства информации; меры и единицы измерения информации; принципы кодирования и декодирования; основы передачи данных; каналы передачи информации;</p>			<p>ОП.06. Основы теории информации</p>	<p>ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3, 2.1, 3.2</p>
	<p>уметь: использовать средства операционных систем и сред для обеспечения работы вычислительной техники; работать в конкретной операционной системе; работать со стандартными программами операционной системы;</p>			<p>ОП.07. Операционные системы и среды</p>	<p>ОК 1 - 9 ПК 1.4, 1.5, 4.1, 4.4</p>

	<p>устанавливать и сопровождать операционные системы; поддерживать приложения различных операционных систем; знать: состав и принципы работы операционных систем и сред; понятие, основные функции, типы операционных систем; машинно-зависимые свойства операционных систем: обработку прерываний, планирование процессов, обслуживание ввода-вывода, управление виртуальной памятью; машинно-независимые свойства операционных систем: работу с файлами, планирование заданий, распределение ресурсов; принципы построения операционных систем; способы организации поддержки устройств, драйверы оборудования; понятие, функции и способы использования программного интерфейса операционной системы, виды пользовательского интерфейса;</p>				
	<p>уметь: определять оптимальную конфигурацию оборудования и характеристик устройств для конкретных задач; идентифицировать основные узлы персонального компьютера, разъемы для подключения внешних устройств; обеспечивать совместимость аппаратных и программных средств вычислительной техники; знать: построение цифровых вычислительных систем и их</p>			<p>ОП.08. Архитектура электронно-вычислительных машин и вычислительные системы</p>	<p>ОК 1 - 9 ПК 1.2 - 1.5, 3.3, 4.1, 4.4</p>

	<p>архитектурные особенности; принципы работы основных логических блоков системы; параллелизм и конвейеризацию вычислений; классификацию вычислительных платформ; принципы вычислений в многопроцессорных и многоядерных системах; принципы работы кэш-памяти; методы повышения производительности многопроцессорных и многоядерных систем; основные энергосберегающие технологии;</p>				
	<p>уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь;</p>		68	ОП.09. Безопасность жизнедеятельности	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.6, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.5

	<p>знать:</p> <p>принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при чрезвычайных техногенных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>основы военной службы и обороны государства;</p> <p>задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</p> <p>способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</p> <p>основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <p>область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</p> <p>порядок и правила оказания первой помощи.</p>				
ПМ.00	Профессиональные модули	1668	1112		
ПМ.01	Обработка отраслевой информации В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:			МДК.01.01. Обработка отраслевой	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.5

	<p>иметь практический опыт: обработки статического информационного контента; обработки динамического информационного контента; монтажа динамического информационного контента; работы с отраслевым оборудованием обработки информационного контента; осуществления контроля работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечение их правильной эксплуатации; подготовки оборудования к работе; уметь: осуществлять процесс допечатной подготовки информационного контента; инсталлировать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением; работать в графическом редакторе; обрабатывать растровые и векторные изображения; работать с пакетами прикладных программ верстки текстов; осуществлять подготовку оригинал-макетов; работать с пакетами прикладных программ обработки отраслевой информации; работать с программами подготовки презентаций; инсталлировать и работать с прикладным программным обеспечением обработки динамического информационного контента; работать с прикладным программным обеспечением обработки экономической информации; конвертировать аналоговые форматы динамического информационного содержания в цифровые; записывать динамическое информационное содержание в заданном формате; инсталлировать и работать со специализированным</p>			информации	
--	--	--	--	------------	--

	<p>прикладным программным обеспечением монтажа динамического информационного контента; осуществлять выбор средств монтажа динамического контента; осуществлять событийно-ориентированный монтаж динамического контента; работать со специализированным оборудованием обработки статического и динамического информационного контента; выбирать оборудования для решения поставленной задачи; устанавливать и конфигурировать прикладное программное обеспечение; диагностировать неисправности оборудования с помощью технических и программных средств; осуществлять мониторинг рабочих параметров оборудования; устранять мелкие неисправности в работе оборудования; осуществлять техническое обслуживание оборудования на уровне пользователя; осуществлять подготовку отчета об ошибках; коммутировать аппаратные комплексы отраслевой направленности; осуществлять пусконаладочные работы отраслевого оборудования; осуществлять испытание отраслевого оборудования; устанавливать и конфигурировать системное программное обеспечение; знать: основы информационных технологий; технологии работы со статическим информационным контентом; стандарты форматов представления статического</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>информационного контента; стандарты форматов представления графических данных; компьютерную терминологию; стандарты для оформления технической документации; последовательность и правила допечатной подготовки; правила подготовки и оформления презентаций; программное обеспечение обработки информационного контента; основы эргономики; математические методы обработки информации; информационные технологии работы с динамическим контентом; стандарты форматов представления динамических данных; терминологию в области динамического информационного контента; программное обеспечение обработки информационного контента; принципы линейного и нелинейного монтажа динамического контента; правила построения динамического информационного контента; программное обеспечение обработки информационного контента; правила подготовки динамического информационного контента к монтажу; технические средства сбора, обработки, хранения и демонстрации статического и динамического контента; принципы работы специализированного оборудования;</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>режимы работы компьютерных и периферийных устройств;</p> <p>принципы построения компьютерного и периферийного оборудования;</p> <p>правила технического обслуживания оборудования;</p> <p>регламент технического обслуживания оборудования;</p> <p>виды и типы тестовых проверок;</p> <p>диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик оборудования;</p> <p>принципы коммутации аппаратных комплексов отраслевой направленности;</p> <p>эксплуатационные характеристики оборудования отраслевой направленности;</p> <p>принципы работы системного программного обеспечения.</p>				
ПМ.02	<p>Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности</p> <p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <p>сбора и анализа информации для определения потребностей клиента;</p> <p>разработки и публикации программного обеспечения отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов;</p> <p>отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности;</p> <p>адаптации программного обеспечения отраслевой направленности;</p> <p>разработки и ведения проектной и технической документации;</p> <p>измерения и контроля характеристик программного продукта;</p>			МДК.02.01. Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности	ОК 1 - 9 ПК 2.1 - 2.6

	<p>уметь: проводить анкетирование и интервьюирование; строить структурно-функциональные схемы; анализировать бизнес-информацию с использованием различных методик; формулировать потребности клиента в виде четких логических конструкций; участвовать в разработке технического задания; идентифицировать, анализировать и структурировать объекты информационного контента; разрабатывать информационный контент с помощью языков разметки; разрабатывать программное обеспечение с помощью языков программирования информационного контента; разрабатывать сценарии; размещать информационный контент в глобальных и локальных сетях; использовать инструментальные среды поддержки разработки, системы управления контентом; создавать анимации в специализированных программных средах; работать с мультимедийными инструментальными средствами; осуществлять выбор метода отладки программного обеспечения; формировать отчеты об ошибках; составлять наборы тестовых заданий; адаптировать и конфигурировать программное обеспечение для решения поставленных задач; осуществлять адаптивное сопровождение программного продукта или информационного ресурса; использовать системы управления контентом для</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>решения поставленных задач; программировать на встроенных алгоритмических языках; составлять техническое задание; составлять техническую документацию; тестировать техническую документацию; выбирать характеристики качества оценки программного продукта; применять стандарты и нормативную документацию по измерению и контролю качества; оформлять отчет проверки качества; знать: отраслевую специализированную терминологию; технологии сбора информации; методики анализа бизнес-процессов; нотации представления структурно-функциональных схем; стандарты оформления результатов анализа; специализированное программное обеспечение проектирования и разработки информационного контента; технологические стандарты проектирования и разработки информационного контента; принципы построения информационных ресурсов; основы программирования информационного контента на языках высокого уровня; стандарты и рекомендации на пользовательские интерфейсы; компьютерные технологии представления и управления данными; основы сетевых технологий; языки сценариев; основы информационной безопасности; задачи тестирования и отладки программного</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>обеспечения; методы отладки программного обеспечения; методы тестирования программного обеспечения; алгоритмизацию и программирование на встроенных алгоритмических языках; архитектуру программного обеспечения отраслевой направленности; принципы создания информационных ресурсов с помощью систем управления контентом; архитектуру и принципы работы систем управления контентом; основы документооборота; стандарты составления и оформления технической документации; характеристики качества программного продукта; методы и средства проведения измерений; основы метрологии и стандартизации.</p>				
ПМ.03	<p>Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: выявления и разрешения проблем совместимости профессионально-ориентированного программного обеспечения; работы с системами управления взаимоотношений с клиентом; продвижения и презентации программной продукции; обслуживания, тестовых проверок, настройки программного обеспечения отраслевой направленности; уметь: определять приложения, вызывающие проблемы совместимости;</p>			МДК.03.01. Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности	ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.4

	<p>определять совместимость программного обеспечения;</p> <p>выбирать методы для выявления и устранения проблем совместимости;</p> <p>управлять версионностью программного обеспечения;</p> <p>проводить интервьюирование и анкетирование;</p> <p>определять удовлетворенность клиентов качеством услуг;</p> <p>работать в системах CRM;</p> <p>осуществлять подготовку презентации программного продукта;</p> <p>проводить презентацию программного продукта;</p> <p>осуществлять продвижение информационного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);</p> <p>выбирать технологии продвижения информационного ресурса в зависимости от поставленной задачи;</p> <p>инсталлировать программное обеспечение отраслевой направленности;</p> <p>осуществлять мониторинг текущих характеристик программного обеспечения;</p> <p>проводить обновление версий программных продуктов;</p> <p>вырабатывать рекомендации по эффективному использованию программных продуктов;</p> <p>консультировать пользователей в пределах своей компетенции;</p> <p>знать:</p> <p>особенности функционирования и ограничения программного обеспечения отраслевой направленности;</p> <p>причины возникновения проблем совместимости программного обеспечения;</p> <p>инструменты разрешения проблем совместимости</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>программного обеспечения; методы устранения проблем совместимости программного обеспечения; основные положения систем CRM; ключевые показатели управления обслуживанием; принципы построения систем мотивации сотрудников; бизнес-процессы управления обслуживанием; основы менеджмента; основы маркетинга; принципы визуального представления информации; технологии продвижения информационных ресурсов; жизненный цикл программного обеспечения; назначение, характеристики и возможности программного обеспечения отраслевой направленности; критерии эффективности использования программных продуктов; виды обслуживания программных продуктов.</p>				
ПМ.04	<p>Обеспечение проектной деятельности В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: обеспечения содержания проектных операций; определения сроков и стоимости проектных операций; определения качества проектных операций; определения ресурсов проектных операций; определение рисков проектных операций; уметь: выполнять деятельность по проекту в пределах зоны ответственности; описывать свою деятельность в рамках проекта; сопоставлять цель своей деятельности с целью</p>			МДК.04.01. Обеспечение проектной деятельности	ОК 1 - 9 ПК 4.1 - 4.5

	<p>проекта; определять ограничения и допущения своей деятельности в рамках проекта; работать в виртуальных проектных средах; определять состав операций в рамках своей зоны ответственности; использовать шаблоны операций; определять стоимость проектных операций в рамках своей деятельности; определять длительность операций на основании статистических данных; осуществлять подготовку отчета об исполнении операции; определять изменения стоимости операций; определять факторы, оказывающие влияние на качество результата проектных операций; документировать результаты оценки качества; выполнять корректирующие действия по качеству проектных операций; определять ресурсные потребности проектных операций; определять комплектность поставок ресурсов; определять и анализировать риски проектных операций; использовать методы сбора информации о рисках проектных операций; составлять список потенциальных действий по реагированию на риски проектных операций; применять методы снижения рисков применительно к проектным операциям; знать: правила постановки целей и задач проекта; основы планирования; активы организационного процесса;</p>				
--	---	--	--	--	--

	шаблоны, формы, стандарты содержания проекта; процедуры верификации и приемки результатов проекта; теорию и модели жизненного цикла проекта; классификацию проектов; этапы проекта; внешние факторы своей деятельности; список контрольных событий проекта; текущую стоимость ресурсов, необходимых для выполнения своей деятельности; расписание проекта; стандарты качества проектных операций; критерии приемки проектных операций; стандарты документирования оценки качества; список процедур контроля качества; перечень корректирующих действий по контролю качества проектных операций; схемы поощрения и взыскания; дерево проектных операций; спецификации, технические требования к ресурсам; объемно-календарные сроки поставки ресурсов; методы определения ресурсных потребностей проекта; классификацию проектных рисков; методы отображения рисков с помощью диаграмм; методы сбора информации о рисках проекта; методы снижения рисков.				
	Вариативная часть учебных циклов ППССЗ (определяется образовательной организацией самостоятельно)	1512	1008		
	Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ	5076	3384		
УП.00	Учебная практика	15 нед.	540		ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.6,
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)				

					3.1 - 3.4, 4.1 - 4.5
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	4 нед.			
ПА.00	Промежуточная аттестация	5 нед.			
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	6 нед.			
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4 нед.			
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2 нед.			

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	94 нед.
Учебная практика	15 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	23 нед.
Итого	147 нед.

6. Условия реализации программы подготовки специалистов среднего звена

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, соответствуют присваиваемой квалификации, определяют содержание образовательной программы, разрабатываемой ДГУНХ совместно с заинтересованными работодателями.

При формировании ППССЗ ДГУНХ:

- использует объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, и (или) вводит новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности ДГУНХ;
- определяет для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего;
- ежегодно обновляет ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО;
- в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

- обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей;
- обеспечивает обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;
- формирует социокультурную среду, создаёт условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов;
- предусматривает, в целях реализации компетентностного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Выполнение курсового проекта рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и

реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В этом случае ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО.

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	39 нед.
промежуточная аттестация	2 нед.
каникулы	11 нед.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

Форма проведения консультаций – групповая.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся ДГУНХ при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей реализовываются концентрированно в несколько периодов.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются ДГУНХ по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Прием на обучение по ППССЗ за счет бюджетных ассигнований

федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным.

Финансирование реализации ППССЗ осуществляется в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

ДГУНХ предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

ДГУНХ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;

математики;

документационного обеспечения управления;

теории информации;

операционных систем и сред;

архитектуры электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;

безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:

обработки информации отраслевой направленности;

разработки, внедрения и адаптации программного обеспечения отраслевой направленности.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

– выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием

персональных компьютеров;

– освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды.

При использовании электронных изданий ДГУНХ обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

ДГУНХ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

7. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются ДГУНХ самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются ДГУНХ самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются ДГУНХ после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

8. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППСЗ

В соответствии с ФГОС содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППСЗ регламентируется: учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин, междисциплинарных курсов, государственной итоговой аттестации, программами учебной и производственных практик, фондами оценочных средств для проведения текущего контроля и

промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам, учебной практике, производственным практикам, государственной итоговой аттестации, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

8.1. Учебный план

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, практик и иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Учебный план *приведен в Приложении №1.*

8.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов ППССЗ, обеспечивающих формирование компетенций.

Календарный учебный график *приведен в Приложении №2.*

8.3. Рабочие программы дисциплин и междисциплинарных курсов

В образовательной программе приведены рабочие программы всех учебных дисциплин и междисциплинарных курсов как обязательной, так и вариативной частей учебного плана. В рабочих учебных программах всех дисциплин и междисциплинарных курсов четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Рабочие программы дисциплин и междисциплинарных курсов приведены в *Приложении №3.*

8.4. Рабочие программы учебной и производственных практик

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Программа учебной практики приведена в *Приложении №4*.

Программа производственной практики (по профилю специальности) приведена в *Приложении №5*.

Программа производственной практики (преддипломной) приведена в *Приложении №6*.

8.5. Программа для проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена и направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия уровня профессиональной подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

Программа для проведения государственной итоговой аттестации приведена в *Приложении №7*.

8.6. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ в ДГУНХ разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по

дисциплинам и междисциплинарным курсам, по всем видам практик и для проведения государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных средств приведены в *Приложениях №8-12*.

8.7. Методические материалы

Методические материалы, необходимые при реализации образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) приведены в *Приложениях №13-17*.

9. Организация воспитательной работы.

9.1. Рабочая программа воспитания.

Рабочая программа воспитания является частью образовательной программы. В ней сформулированы цели и задачи воспитания, принципы организации воспитательного процесса, методологические подходы в организации воспитательной деятельности, результаты освоения программы, приведены формы и методы организации воспитательной работы, ресурсное обеспечение реализации воспитательной деятельности, оценка качества и результативности воспитательной работы.

9.2. Календарный план воспитательной работы.

В рамках Концепции воспитательной работы ДГУНХ мероприятия в течении учебного года проводятся по следующим направлениям воспитания:

- Гражданско - патриотическое воспитание
- Духовно-нравственное воспитание
- Правовое воспитание (включая антитеррористическое)
- Спортивное и здоровье сберегающее воспитание
- Экологическое воспитание
- Культурно-просветительное воспитание

- Профессионально-ориентирующее воспитание (развитие карьеры)
- Научно-образовательное воспитание
- Развитие органов студенческого самоуправления (в том числе, волонтерская деятельность)

10. Регламент обновления программы подготовки специалистов среднего звена

ДГУНХ ежегодно обновляет программу подготовки специалистов среднего звена в части общей характеристики, учебного плана, календарного учебного графика, содержания рабочих программ дисциплин и междисциплинарных курсов, программ всех видов практик, программы государственной итоговой аттестации, фондов оценочных средств, методических материалов, иных компонентов образовательной программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Порядок, форма и условия проведения обновления ППССЗ устанавливаются локальным нормативным актом университета.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
Год изменения - 2021**

Компоненты ООП	Изменение
Характеристика	1. В нормативные документы. 2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение. 3. В кадровое обеспечение. 4. В финансовое обеспечение. 5. Организация воспитательной работы
Учебный план	1. В части реализации дисциплин и практик в форме практической подготовки. 2. В перечень дисциплин.
Рабочие программы дисциплин, практик, программы ГИА	1. В перечень основной и дополнительной литературы. 2. В перечень лицензионного программного обеспечения. 3. В материально-техническое обеспечение.
Учебно-методическое обеспечение	1. В тематику курсовых работ. 2. В тематику выпускных квалификационных работ.
Оценочные материалы	1. В оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам. 2. В оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике (производственной практике (профилю специальности), преддипломной практике). 3. В оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации.

«Согласовано»:

Председатель Учебно-методического
совета ДГУНХ, д.э.н., профессор

Казаватова Н.Ю.
« 26 » мая 2021 г.

Руководитель образовательной
программы среднего
профессионального образования –
программы подготовки специалистов
среднего звена 09.02.05 Прикладная
информатика (по отраслям), к.э.н.,
доцент кафедры «Прикладная
математика и информационные
технологии»

Гереева Т.Р.
« 26 » мая 2021 г.

Зав. выпускающей кафедрой
«Прикладная математика и
информационные технологии», к.э.н.,
доцент

Раджабов К.Я.
« 26 » мая 2021 г.